



Unité des Communes
valdôtaines

Mont - Émilium

PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO DEI GESTORI DELLE ATTIVITÀ ESTIVE RIVOLTE AI MINORI ED EFFETTUATE SUL TERRITORIO DELL'UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES MONT-ÉMILIUS

DISCIPLINARE

**Lotto 1 – ATTIVITÀ SPORTIVE, MUSICALI, LINGUISTICHE, ARTISTICHE E ALLA
SCOPERTA DELLA MONTAGNA**

**Lotto 2 – ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E ANIMAZIONE A CARATTERE LUDICO-
RICREATIVO**

ANNO 2024

CAPO I – GENERALITÀ

Articolo 1 – Oggetto

Il presente documento fornisce le indicazioni a coloro che intendono accreditarsi per la gestione delle attività estive in oggetto, al fine della presentazione di una proposta progettuale, che deve pervenire all'Unité entro il giorno 4 aprile 2024.

CAPO II – PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO

Articolo 2 – Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a presentare la propria proposta progettuale:

- tutti gli operatori che possiedono i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 94 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: assenza di condanne per delitti vari del Codice di procedura civile e penale da cui deriva l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, assenza di procedure fallimentari, regolarità per pagamenti di imposte e tasse, regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali e assicurativi);
- tutti gli operatori che hanno svolto attività simili nel triennio precedente.

Articolo 3 – Requisiti professionali e capacità tecnico-professionali

Sono ammessi a partecipare alle attività di cui al lotto 1 e al lotto 2 i seguenti operatori, in possesso contemporaneamente dei seguenti requisiti:

1. *Requisiti professionali*

- **Per le ditte individuali o società:**
iscrizione per attività coerente con il servizio da affidare nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.
- **Per gli operatori economici di cui all'allegato I.1 (*Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti*), articolo 1, comma 1, lettera I) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (persona o ente, anche senza scopo di lucro, che offre sul mercato la propria prestazione di servizio corrispondente a quella oggetto della presente procedura):**

autocertificazione prodotta come previsto all'articolo 6 del presente disciplinare.

- **Per le associazioni a carattere sportivo:**

affiliazione a una federazione ed eventuale iscrizione nel registro istituito presso il Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI).

- **Per le associazioni a carattere socio-culturale:**

costituzione in associazione ai sensi del Codice di procedura civile.

2. Requisiti di capacità tecnico-professionale

- **(Solo per i soggetti partecipanti al lotto 1)** Svolgimento di servizi inerenti alla gestione di attività sportive, musicali, linguistiche, artistiche e alla scoperta della montagna rivolte ai minori negli ultimi tre anni.
- **(Solo per i soggetti partecipanti al lotto 2)** Esecuzione di almeno un servizio inerente alla gestione di attività di assistenza e animazione a carattere ludico-ricreativo rivolte ai minori per un periodo di almeno 30 giorni negli ultimi tre anni.

CAPO III – PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Articolo 4 – Modalità e termine di presentazione della documentazione richiesta

La documentazione necessaria per la partecipazione alla procedura consiste nei seguenti moduli:

- a) il modulo per la partecipazione alla procedura per l'accreditamento (allegato A);*
- b) il/i modulo/i per la presentazione del progetto (allegato B1 e B2).*

Tale documentazione deve essere presentata entro il giorno 4 aprile 2024 all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata protocollo@pec.cm-montemilius.vda.it.

Articolo 5 – Il modulo per la partecipazione alla procedura per l'accreditamento (allegato A)

Il modulo per la partecipazione alla procedura per l'accreditamento consiste in una dichiarazione da predisporre utilizzando il modello allegato A al presente disciplinare e contiene, in particolare:

- alcuni dati generali riguardanti l'operatore;

- il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale di cui agli articoli 2 e 3 del presente disciplinare;
- il regime fiscale applicato alla propria attività;
- la conoscenza del contenuto delle condizioni di esecuzione del servizio, nonché l'accettazione incondizionata di tutte le clausole e disposizioni stabilite;
- l'accordo con gli enti proprietari dei locali relativo alle modalità di utilizzo delle strutture destinate a sede delle attività estive.

In calce a tale documento deve essere apposta la firma autografa o digitale del gestore del servizio, accompagnata da una fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Articolo 6 – Il modulo per la presentazione del progetto (allegato B1 e B2)

Il modulo per la presentazione del progetto consiste in una descrizione del servizio proposto, e alle caratteristiche minime descritte nell'articolo 7 del presente disciplinare, utilizzando il modello predisposto dalla stazione appaltante (*allegato B1* al presente disciplinare, per il soggetto che partecipa alla procedura per l'accreditamento relativa al lotto 1, oppure *allegato B2* al presente disciplinare, per il soggetto che partecipa alla procedura per l'accreditamento relativa al lotto 2), sottoscritto dal soggetto partecipante e articolato in tre sezioni, così distinte:

- **sezione A**, contenente le seguenti caratteristiche:
 - denominazione del progetto;
 - tipologia di attività proposta;
 - descrizione degli aspetti gestionali del servizio (tipologia delle attività che si intendono realizzare, dettaglio della giornata tipo e del programma giornaliero proposto);
 - informazioni puntuali relative a: periodo di svolgimento, numero, durata e tipologia dei turni, orario giornaliero, numero minimo e massimo di partecipanti, fascia di età dei partecipanti, sede/punto d'incontro, servizi accessori di cui all'articolo 8 del capitolato, recapiti del referente/coordinatore del progetto;
- **sezione B**, contenente le seguenti caratteristiche:
 - nominativo e esperienze minime del coordinatore e degli operatori impegnati nell'esecuzione del servizio proposto;

- **sezione C**, contenente le seguenti caratteristiche:
 - indicazione del costo pro-capite giornaliero (o per mezza giornata, solo per il lotto 1), numero di giorni del turno e del costo pro-capite a turno;
 - per il lotto 2, oltre ai dati del precedente punto, va indicato anche l'importo pro-capite giornaliero per il servizio erogato per le singole giornate.

Ogni soggetto partecipante alla procedura può presentare al massimo due progetti, utilizzando un modulo per la presentazione del progetto per ogni progetto proposto.

Ogni progetto può essere composto da tipologie di turni standard (attività uguali per ogni turno) oppure di turni distinti (attività diversificate per ogni turno).

CAPO IV – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO

Articolo 7 – Criterio di selezione dei gestori del servizio

La commissione di selezione degli operatori partecipanti alla procedura per l'accREDITAMENTO esamina le proposte progettuali pervenute, le quali devono rispettare le seguenti caratteristiche minime, pena l'esclusione dalla procedura.

Lotto 1

A. Caratteristiche organizzative generali

- durata: in caso di giornata intera almeno dalle ore 8.00 alle ore 17.00 (con flessibilità oraria in entrata e in uscita); in caso di mezza giornata mattina o pomeriggio con o senza servizio mensa;
- periodo di svolgimento: almeno 3 giorni consecutivi e sino a un massimo 7 giorni consecutivi;
- periodo di svolgimento: dal 17 giugno 2024 al 30 agosto 2024 (la possibilità di estendere ai mesi di giugno e settembre le attività estive è correlata agli spazi concessi per le attività in questione; si precisa che, per quelle attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche, la decorrenza sarà dal 1° luglio 2024 al 23 agosto 2024);
- localizzazione delle attività: sul territorio dell'Unité Mont-Émilis.

B. Caratteristiche tematiche, in riferimento ad una delle seguenti macro-tipologie di attività, così denominate:

“Attività sportive e alla scoperta della montagna”, contraddistinte da:

- organizzazione di corsi base e/o avanzati;
- eventuali pernottamenti in rifugio;
- attività che favoriscono l'avvicinamento dei ragazzi a varie discipline sportive di squadra e individuali, da realizzare sia in palestra, sia all'esterno, sia in piscina, con la presenza di istruttori esperti;
- possibilità di prevedere l'attività di ½ giornata con o senza pasto (mattina o pomeriggio);
- attività diversificate in base all'età e rivolte a minori della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- attività che favoriscono la scoperta e la conoscenza diretta della natura e del territorio, soprattutto dell'Unité Mont-Émilius, attraverso escursioni con guide della natura oppure accompagnati da guide alpine per effettuare escursioni alpinistiche e di arrampicata di media difficoltà.

“Attività linguistiche, musicali e artistiche”, contraddistinte da:

- attività ludico-ricreative svolte anche in lingue diverse dall'italiano per promuovere le varie espressioni linguistiche e culturali;
- attività specifiche che consentono ai minori l'uso e la manipolazione di materiali vari;
- attività che consentono ai minori l'avvicinamento alla musica;
- possibilità di prevedere l'attività di ½ giornata con o senza pasto (mattina o pomeriggio);
- attività diversificate in base all'età e rivolte a minori della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

C. Caratteristiche professionali del personale di coordinamento e assistenza

- il coordinatore deve aver acquisito un'esperienza specifica di coordinamento dei servizi rivolti ai minori o deve essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e, possibilmente, del titolo di educatore o insegnante;
- gli operatori addetti all'assistenza delle *attività sportive e alla scoperta della montagna* devono essere istruttori esperti;

- gli operatori addetti all'assistenza delle *attività linguistiche, musicali e artistiche* devono aver acquisito una documentata esperienza professionale in campo educativo.

Lotto 2

A. Caratteristiche organizzative generali

- durata: giornata intera dalle ore 8.00 alle ore 17.00, incluso il pasto, (con flessibilità oraria in entrata e in uscita);
- possibilità di prevedere l'attività di ½ giornata con o senza pasto;
- periodo di svolgimento: dal 17 giugno 2024 al 30 agosto 2024 (la possibilità di estendere ai mesi di giugno e settembre le attività estive è correlata agli spazi concessi per le attività in questione; si precisa che, per quelle attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche, la decorrenza sarà dal 1° luglio 2024 al 23 agosto 2024);
- localizzazione dell'attività: sul territorio dell'Unité Mont-Émilus;
- attività diversificate in base all'età;
- iscrizioni per singola settimana.

B. Caratteristiche professionali del personale di coordinamento e assistenza

- il coordinatore deve aver acquisito un'esperienza specifica di coordinamento dei servizi rivolti ai minori o deve essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e, possibilmente, del titolo di educatore o insegnante;
- gli operatori addetti all'assistenza devono aver acquisito una documentata esperienza professionale in campo educativo.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura per l'accreditamento

La commissione per la selezione delle proposte progettuali pervenute da parte degli operatori economici inizierà la predisposizione del verbale delle operazioni, procedendo a:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione secondo quanto disposto agli articoli 4 e 5 del presente disciplinare e, in caso di carenza della stessa, a integrarla entro cinque giorni dalla data di presentazione della lettera da parte dell'Unité;
- b) esaminare il contenuto del progetto proposto in riferimento a quanto stabilito all'articolo 7 del disciplinare;

- c) predisporre l'elenco degli operatori economici selezionati per lo svolgimento dei servizi proposti.

Articolo 9 – Avvertenze riguardanti la procedura per l'accreditamento

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente disciplinare comporta l'esclusione dalla procedura.

Il mancato rispetto dei termini di presentazione della documentazione costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali.

Ai sensi dell'articolo 33, comma 1 della Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 l'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai partecipanti; in caso di riscontro di dichiarazioni mendaci si procederà ai sensi degli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre, 2000 n. 445.

Ai centri estivi si applica la Legge 6 febbraio 2006, n. 38, che prevede l'interdizione perpetua da qualunque incarico nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché da ogni ufficio o servizio in istituzioni o strutture pubbliche o private frequentate prevalentemente da minori per i condannati per i reati previsti dalla legge stessa, nonché per chi abbia "patteggiato" ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale.

CAPO V – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Articolo 10 – Validità della proposta progettuale

Il gestore del servizio resta impegnato sin dalla data di presentazione del progetto proposto, mentre l'Amministrazione non assumerà verso questi alcun obbligo. L'Unité Mont-Émilis, nella persona del Segretario, e il gestore del servizio, nella persona del legale rappresentante, si obbligano al rispetto delle clausole contenute nel presente capitolato speciale.

Articolo 11 – Assicurazioni

L'operatore economico deve presentare, in caso di raggiungimento del numero minimo di iscrizioni previsto per lo svolgimento dell'attività proposta, la propria polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi derivante dall'attività esercitata.